

Arsenale Militare Marittimo della Spezia

DECISIONE DI CONTRARRE NR. 271 IN DATA 12/10/2025

PL NR. 53 del 12/10/2026

Fascicolo: 26M / 6011 P.A. <u>11184805</u>	C.I.G.: _____	Capitolo: 7120-26 E.F. 2026 (VSP 300 7120-26C 120PB 68 432-070) C.P.V.: 45262500-6	Importo: € 500.000,00 (di cui € 7.459,55 di incentivi per le funzioni tecniche)
--	---------------	--	--

ARGOMENTO: Lavori a richiesta, a quantità indeterminata, per la manutenzione ordinaria edile ed impiantistica e per l'effettuazione di interventi di adeguamento al D.Lgs. 81/2008 sugli immobili in uso all'Arsenale M.M. della Spezia.

Riferimenti:

- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- D.Lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024 – “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- D.L. n. 76/2020 – “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in Legge 14 settembre 2020, n. 120;
- D.L. n. 77/2021 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- D.lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 - “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”, come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012;
- D.lgs. n. 152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) – “Norme in materia ambientale - e s.m.i.”;
- Capitolato Tecnico relativo agli interventi di manutenzione ordinaria edile ed impiantistica e per l'effettuazione di interventi di adeguamento al D.Lgs. n. 81/2008 sugli immobili in uso a Marinarsen la Spezia – Marina Militare – ubicati nel territorio di competenza della direzione arsenalia;
- PARS025D “Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende” (non allegata alla presente ST ma reperibile/consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia);
- Procedura P1-VDA-SAQ-02-A – Controllo e gestione piani di qualità.D.M. del 22 ottobre 2024 – “Disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- D.M. del 22 ottobre 2024 – “Disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- GEN-G-001, ed. 2014 – Istruzioni tecnico / amministrative per l'uso ed il mantenimento degli immobili militari.
- Ordine di Servizio (O.d.S.) nr. 367 del 29.01.2026.

1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Lavori a richiesta, a quantità indeterminata, per la manutenzione ordinaria edile ed impiantistica e per l'effettuazione di interventi di adeguamento al D.Lgs. n. 81/2008 sugli immobili in uso all'Arsenale M.M. della Spezia, categoria OG1 (edifici civili ed industriali) – classifica II (fino ad un importo massimo di 516.000 €).

2 ESIGENZA DA SODDISFARE

L'esigenza da soddisfare è quella di disporre di uno strumento efficace e di rapida attivazione per gestire le attività di minuto mantenimento e manutenzione ordinaria degli innumerevoli edifici ed aree, interni alla Base Navale della Spezia, assegnati all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia, nonché l'adeguamento a norma D.Lgs. 81/2008 degli impianti di pertinenza dei medesimi.

Non essendo eseguibili tali attività attraverso l'impiego di risorse interne allo Stabilimento di Lavoro, si rende necessario il ricorso ad una procedura tecnico-amministrativa con il coinvolgimento di Operatori Economici esperti e qualificati nel settore, con capacità di intervento rapide in ambito locale e adeguate all'impresa.

3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

Fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto attraverso procedura di gara.

Preso atto che l'importo dei lavori è superiore a € 150.000 ed inferiore a €1.000.000 e del rispetto del limite di cui all'art. 62, c. 1, D.Lgs. 36/2023, la procedura che si intende adottare è quella della **procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti**, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. c, D.lgs. 36/2023, in possesso di **certificazione SOA per la categoria OG 1 – con classifica II (minimo)** in corso di validità, adottando come base di gara il Prezzario Regionale delle Opere Edili (P.R.O.E.) della Regione Liguria vigente pro-tempore. A detta procedura saranno invitati i seguenti venti OO.EE., scelti tra quelli presenti a MEPA per la categoria merceologica e le certificazioni possedute:

- COSTRUZIONI E RESTAURI S.R.L.S.	(P.I. 01403200114)
- EDIL 3 M S.R.L.	(P.I. 00293380119)
- EDILBRIJA S.R.L.	(P.I. 01175880119)
- ELCO S.R.L. S.R.L.S.	(P.I. 01406370112)
- FIGOLI COSTRUZIONI S.R.L.	(P.I. 01180040113)
- IMPRESA CHELLA LUIGI E FIGLI DI CARLO CHELLA	(P.I. 00857680110)
- ROSSI COSTRUZIONI S.R.L.	(P.I. 01348900117)
- EDILCANNEA S.R.L. F.LLI	(P.I. 01250310453)
- LUCHESINI GROUP S.R.L.S.	(P.I. 01447420116)
- SILVANO COSTRUZIONI S.R.L.	(P.I. 01331300119)
- EDILGROUP S.R.L. - COSTRUZIONI GENERALI	(P.I. 01364820116)
- ECO.INERTI S.R.L.	(P.I. 01302680457)
- BONI COSTRUZIONI SRL	(P.I. 00293270450)
- B. & P. SRL	(P.I. 01207930452)
- CHEAN SRL	(P.I. 00298160458)
- F.LLI GERALI DI GERALI ELIO & C. S.A.S.	(P.I. 00079010450)
- C.E.M.A. - COSTRUZIONI EDILI MARITTIME AUTOSTRADALI S.R.L.	(P.I. 01018550994)
- GRUPPO GOTTI S.R.L.	(P.I. 02814580995)

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di valutazione delle offerte

Premesso che la Stazione Appaltante:

- si riserva la possibilità di richiedere ad ogni O.E. eventuali integrazioni, ritenute funzionali/necessarie, alla documentazione amministrativa e tecnica presentata;
- in caso di omessa o parziale produzione della documentazione richiesta in integrazione, si procederà all'aggiudicazione, previa verifica documentazione, alla seconda migliore offerente secondo il criterio stabilito di aggiudicazione;

ogni O.E. occorrente dovrà presentare la propria offerta in accordo a quanto di seguito specificato:

- in sede di formulazione dell'offerta, la Società dovrà indicare secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro tenuto conto della seguente ripartizione presumibile, non vincolante, delle attività:
 - ripristino tetti con rifacimento guaina e piastrellatura: euro 200.000;
 - manutenzione facciate e cornicioni di edifici: euro 150.000;
 - messa a norma impianti elettrici e idro-sanitari: euro 150.000.

Si specifica altresì che l'offerta economica dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla procedura**, uno sconto percentuale unico applicabile al P.R.O.E. Liguria vigente pro-tempore, per tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico in riferimento g. (in allegato alla presente determina).

4.2 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del ***minor prezzo*** (miglior sconto percentuale unico) ai sensi dell'art. 50, comma 4, D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di lavori con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato e non caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o carattere innovativo.

La Stazione Appaltante si riserva:

- ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; tale facoltà sarà esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte;
- la facoltà di procedere ugualmente all'aggiudicazione nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida;
- di procedere all'analisi delle offerte anormalmente basse in accordo all'art. 110 del D.lgs. 36/2023.

4.3 Esclusione automatica offerta anomala

Per la presente procedura è prevista l'esclusione automatica delle offerte che risulteranno anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, secondo quanto previsto dall'art. 54, comma 1, del D.lgs. 36/2023. Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D.lgs. 36/2023, è il METODO A.

5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

In linea con quanto disposto dall'allegato I.3 comma 2, lett. d, D.Lgs. 36/2023, il termine per la conclusione della presente procedura negoziata è fissato a nr. 3 mesi dalla pubblicazione del bando/richiesta di offerta. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per un tempo massimo pari a tre mesi.

6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione).

7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

7.1 Requisiti generali:

Gli OO.EE. interessati dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.Lgs. 36/2023;
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11, D.Lgs. 36/2023.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.lgs. in riferimento a. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. in riferimento a. la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 94-95-96-97-98

del D.lgs. in riferimento a. è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione dalla procedura**, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n°159/2011.

7.2 **Requisiti speciali:**

I concorrenti devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla procedura**, dei requisiti indicati di seguito (i documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi).

7.2.1 **Requisiti di idoneità professionale**

Costituisce requisito di idoneità, **pena l'esclusione dalla procedura**, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto nonché il possesso della certificazione SOA per la categoria OG1 - classifica minima II (da 258.000 a 516.000 euro di cifra d'affari in lavori) in corso di validità.

7.2.2 **Sopralluogo**

Facoltativo.

Prima della presentazione dell'offerta, l'O.E. potrà eseguire un sopralluogo tecnico preliminare presso i fabbricati e le aree di competenza dell'Arsenale M.M. della Spezia con proprio personale qualificato e specializzato.

Le eventuali attività di sopralluogo dovranno avvenire, di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Per la richiesta dei permessi di ingresso e per l'esecuzione del sopralluogo presso i siti interessati, i punti di contatto sono:

- Segreteria del Reparto Servizi Tecnici Arsenale
Tel. 0187/785592 – 0187/784849
LO MONACO Fabio
e-mail: fabio_lomonaco@marina.difesa.it
mnarsen.sp.rsta.segr@marina.difesa.it

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire con almeno **5 gg. ll. di anticipo** rispetto alla data richiesta per il sopralluogo (tempo tecnico necessario per la conclusione dell'iter di rilascio dei permessi di ingresso) e comunque improrogabilmente con almeno **7 gg. ll. di anticipo** rispetto alla data di scadenza del bando.

I permessi d'ingresso verranno rilasciati inoltrando ai punti di contatto la seguente documentazione:

- copia del documento d'identità del personale che effettuerà il sopralluogo;
- copia del libretto di circolazione dell'automezzo.

8 **PUBBLICAZIONE**

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina web istituzionale "Amministrazione trasparente" della Marina Militare relativa all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

9 **IMPORTI CONTRATTUALI**

L'importo del contratto in argomento, a tetto di *budget*, ad esclusione degli incentivi per funzioni tecniche, ammonta a:

Importo lavori e sicurezza	IVA (22%)	Importo totale
----------------------------	-----------	----------------

€ 403.721,68	€ 88.818,77	€ 492.540,45
--------------	-------------	--------------

Si precisa altresì che:

- all'emissione dell'ordine, qualora necessario, sarà riconosciuta la quota sicurezza;
- gli oneri per la sicurezza sono inclusi nell'importo dei lavori e verranno determinati in sede di emissione dei singoli ordini di intervento;
- trattandosi di procedura aperta secondo bisogno, questa SA emetterà ordini esecutivi di intervento sino al tetto di budget indicato. Il tetto di budget costituisce mera previsione di spesa massima presunta e non comporta pertanto alcun obbligo di emettere ordinativi sino a tale valore; il concorrente pertanto riconosce che con la partecipazione alla presente procedura non acquisisce alcun diritto al raggiungimento del valore complessivo di contratto e che nel periodo di durata contrattuale potrebbero non essere emessi ordinativi;

Relativamente agli oneri per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. 36/2023 l'importo stimato è ripartito secondo tabella di seguito riportata:

QUANTIFICAZIONE IMPORTI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE	INCENTIVI A FAVORE DEL PERSONALE (80%)	INCENTIVI A FAVORE DELLA STAZIONE APPALTANTE (20%)
€ 7.459,55	€ 5.967,64	€ 1.491,91

10 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI

10.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

Il presente atto negoziale avrà una durata contrattuale di **730 gg.ss.** decorrenti dalla data di stipula dello stesso.

I termini di adempimento di ciascun ordine saranno indicati nello stesso in accordo a quanto indicato nel Capitolato Tecnico.

10.2 Pagamento

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)].

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- *Comunicazione di inizio lavorazioni*, indicante la data di inizio attività;
- *Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte*;
- *Comunicazione di fine lavorazioni*, indicante la data di fine attività;
- *Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo*, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- *Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura*: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;

- *Rapporto di Controllo*: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dal Capitolato Tecnico in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art. 116 del D.Lgs. 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le eventuali prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento della verifica non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e sopra riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

Le penali da applicare per il ritardato adempimento dell'esecuzione dei lavori sono stabilite in misura giornaliera pari all'1,5‰ (uno virgola cinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, in misura complessivamente non superiore al 10%, ai sensi dell'art. 126, D.Lgs. 36/2023.

10.3 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gli oneri della sicurezza saranno indicati (come importo), ove previsti e in relazione alle lavorazioni da effettuare, all'interno di ogni singolo ordine. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del certificato di ultimazione lavori relativo alle prestazioni dell'ordine svolte con esito positivo.

10.4 Pagamento degli oneri per le funzioni tecniche

Gli importi definitivi per gli incentivi a favore delle funzioni tecniche saranno imputati sui pertinenti capitoli di spesa e debitamente ripartiti tra i beneficiari cui elenco in Allegato A secondo le modalità disciplinate dal decreto ministeriale in riferimento j.

10.5 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.Lgs. 36/2023.

10.6 Garanzia

Il contratto prevedrà la clausola di garanzia di **730** giorni solari, decorrente dalla data di emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**) emesso per ogni singolo ordine con esito positivo.

Entro il periodo di garanzia la Società dovrà eliminare a proprie spese e con proprio personale gli inconvenienti, difetti, o simili, non emersi durante le prove funzionali, e riparare le avarie imputabili ad una non corretta esecuzione delle attività previste dal presente contratto.

La garanzia viene prestata dalla Società all'interno dell'Arsenale della Spezia.

Qualsiasi lavoro in garanzia dovrà essere eseguito soltanto dalla Società esecutrice oppure, su specifica richiesta dell'A.D, dovrà essere autorizzato dalla stessa.

Decorso infruttuosamente il termine indicato nella richiesta di intervento (non inferiore a giorni solari 20) si procederà all'incameramento del deposito cauzionale.

Ogni difetto o vizio riscontrato nel periodo di garanzia che sia imputabile ad una non corretta esecuzione delle prestazioni previste dovrà essere denunciato con PEC alla Società entro 10 giorni dalla sua scoperta.

I tempi di intervento per la risoluzione delle problematiche in garanzia dovranno essere espressamente concordati con la Società anche in funzione della disponibilità dei materiali necessari per il completamento delle operazioni. La tempistica per l'intervento in garanzia non potrà essere stabilita unilateralmente dall'A.D., fermo restando l'impegno della Società di effettuare l'intervento in garanzia non appena possibile.

La Società non sarà responsabile per difetti, vizi o difformità che siano dovuti a:

- riparazioni eseguite da terzi;
- normale usura di materiali;
- non corretto impiego di attrezzature, malgoverno o negligenze nell'uso o nelle manutenzioni delle macchine, attrezzature o impianti oggetto di manutenzione.

I suddetti obblighi di garanzia costituiscono l'unico rimedio a favore dell'A.D. e le sole obbligazioni a carico della Società, ed escludono ogni altra responsabilità in capo alla Società.

10.7 Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, ai fini della stipula deve presentare **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. In particolare si evidenzia che al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Si rammenta che, ai sensi del richiamato articolo, la garanzia fidejussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione in parola dovrà pervenire entro i termini indicati dalla S.A., strettamente correlati all'esigenza connessa all'appalto: **la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione all'O.E. che segue nella graduatoria. La cauzione definitiva dovrà restare attiva fino alla fine del periodo di garanzia, ove previsto.**

Ai sensi dell'art. 117, c. 10 del D.Lgs 36/2023, all'O.E. aggiudicatario sarà richiesta una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Tale polizza assicurerà la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un massimale di 500.000 euro. La copertura assicurativa decorrerà dalla data di consegna dei lavori e cesserà alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Nel periodo di garanzia (cfr. precedente §11.6) la polizza assicurativa sarà sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

10.8 Codificazione

Non applicabile.

10.9 Assicurazione di qualità

Non applicabile.

10.10 Sicurezza

In accordo a quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* all'articolo 26 *"Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione"*, la stazione appaltante provvederà ad analizzare – per ogni ordine esecutivo - i rischi presenti durante i lavori oggetto degli interventi, considerando:

- i rischi dell'ambiente di lavoro;
- i rischi introdotti dalle ditte appaltatrici;
- i rischi dati dalle interferenze;

ed a definire le misure di sicurezza e le regole rivolte a ridurre questi rischi.

I costi della sicurezza saranno, pertanto, calcolati sulla base delle misure indicate all'interno del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI), considerando come costi da riconoscere per la sicurezza quelli relativi a:

- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale per lavorazioni interferenti ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- gli impianti di evacuazione fumi previsti nel DUVRI ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i mezzi e servizi di protezione collettiva previsti nel DUVRI (come segnaletica di sicurezza);
- le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti previsti nel DUVRI in relazione a:
 - rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
 - rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
 - rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
 - rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

In dettaglio, i costi della sicurezza verranno calcolati considerando il costo di utilizzo per il lavoro interessato che comprende, quando applicabile, la posa in opera ed il successivo smontaggio, l'eventuale manutenzione e l'ammortamento.

Il Piano Generale della Sicurezza dell'O.E., qualora non già presentato a fronte di altra commessa già aggiudicata, ed il Piano della Sicurezza della commessa dovranno essere consegnati dall'O.E. entro 10 giorni solari dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere approvato.

10.11 Subappalto

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

In particolare ai sensi del comma 4, lett. c, art. 119, D.lgs. 36/2023, il ricorso al subappalto è autorizzato solo nel caso in cui all'atto dell'offerta siano stati indicati da parte dell'affidatario i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare; in tal caso, è comunque facoltà dell'O.E. subappaltare durante l'esecuzione contrattuale le opere o i lavori, i servizi o le forniture per le quali è stata fatta richiesta in sede di offerta. Pertanto, qualora l'OE non comunichi in sede di offerta la facoltà di ricorrere all'istituto del subappalto, lo stesso non potrà assolutamente essere autorizzato in fase esecutiva.

10.12 Varie

- La Specifica Tecnica del presente contratto sarà consultabile sul sito web "Amministrazione Trasparente della Difesa" dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia, nonché presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia;
- le lavorazioni e le forniture oggetto della Specifica Tecnica saranno effettuate di massima all'interno della Base Navale della Spezia, presso edifici e aree assegnate allo Stabilimento di Lavoro;

- l'O.E., pena mancata emissione del Verbale di eseguito lavoro, dovrà provvedere con mezzi propri al rassetto e alla pulizia delle zone di lavoro.

11 ELEMENTI FINANZIARI

11.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento è assicurato sul Cap. 7120-26 E.F. 2026 (VSP 300 7120-26C 120PB 68 432-070).

11.2 Impegno pluriennale

L'attività è recepita in programmazione con il seguente profilo di finanziamento:

- 2026: € 492.548,39 + € 7.451,61 di incentivi per le funzioni tecniche.

11.3 Voce giustificazione fondi

- ☐ 01 In attesa dell'assegnazione dei fondi necessari;
- ☐ 02 Verificata la priorità B della presente impresa;
- ☐ 03 Verificata la priorità A della presente impresa;
- ☒ 04 Verificata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo.

11.4 I.V.A.

La prestazione è soggetta all'imposta sul valore aggiunto.

12 RIFERIMENTO AL DOCUMENTO PROGRAMMATICO APPROVATO DAL MINISTRO

La spesa è compresa nel Capitolo 7120-26 (VSP 300 7120-26C 120PB 68 432-070), in corso Decreto di Assegnazione Fondi a cura dell'Organo Programmatore.

13 FUNZIONI TECNICHE:

Ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 4, D.Lgs. in riferimento a., si propone:

- il Capo Reparto Supporto Tecnico *pro tempore* C.V. Alessandro BOZZO quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne *pro tempore* C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**.

Inoltre, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 1, D.lgs. 36/2023, ed in particolare dall'art. 32, allegato II.14, D.lgs. 36/2023, si ritiene necessario altresì prevedere la nomina del F.T. Carlo DENZA quale Direttore dei lavori che saranno commissionati in esito alla presente procedura.

14 ALLEGATI:

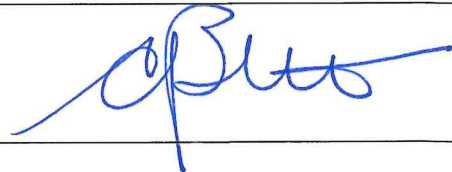
Allegato A – Elenco funzioni tecniche

Allegato B – Capitolato Tecnico

Si sottopone quanto sopra per le determinazioni della S.V.

La Spezia, _____

il Capo Reparto Supporto Tecnico
C.V. Alessandro BOZZO



II DIRETTORE

considerata la necessità di procedere all'acquisizione dei servizi di cui trattasi

APPROVA

la relazione preliminare e pertanto

DECIDE DI CONTRARRE

nei termini e con le modalità indicate nella suddetta relazione preliminare. In particolare autorizza:

- la spesa per l'importo massimo: € 492.548,39 (IVA inclusa), oltre a € 7.451,61 di incentivi per le funzioni tecniche, con imputazione su capitolo 7120/26 (VSP 300 7120-26C 120PB 68 432-070);
- il ricorso alla procedura tecnico-amministrativa: **Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando, consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti**, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. c, D.lgs. 36/2023.

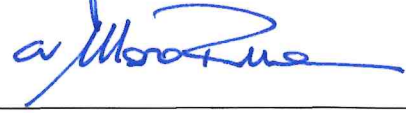
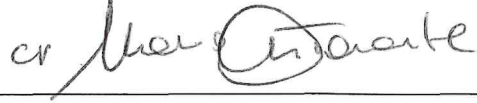
E DECRETA

- che i Reparti interessati dal suddetto procedimento, ognuno per la parte di propria competenza, assicurino il soddisfacimento dell'esigenza prospettata e svolgano tutte le attività necessarie per addivenire alla stipula del contratto nei tempi previsti dal D.lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 15 cc. 1 e 4 e dell'art. 114 c. 2, D.lgs. 36/2023:
 - il C.V. Alessandro BOZZO assuma le funzioni di Responsabile Unico del Progetto;
 - il C.V. Marco RIZZA assuma le funzioni di Responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
 - il F.T. Carlo DENZA assuma le funzioni di Direttore Lavori.

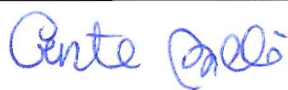
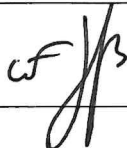
La Spezia, _____

IL DIRETTORE f.f.
Contrammiraglio Enrico OLIVO

VISTO PER ESECUZIONE:

Il Responsabile Unico del Progetto C.V. Alessandro BOZZO	
Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento C.V. Marco RIZZA	
Il Capo Reparto Amministrativo C.V. Mario ANTONANTE	

Documento elaborato dal seguente personale in funzione dell'incarico ricoperto:

	Nominativo	Data e Firma
Redatto da	A.T.E Cristina BILLO'	
Verificato da	C.F. Gianluca BORRELLI	

ELENCO FUNZIONI TECNICHE

I soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate nell'allegato I.10 del D.Lgs. 36/2023 sono i seguenti:

- Responsabile alla programmazione della spesa per investimenti: C.F. Domenico PASSARETTA;
- Addetto alla programmazione della spesa: C.F. Emiliano CAVALLI;
- Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica: C.F. Gianluca BORRELLI
- Responsabile Unico del Progetto: C.V. Alessandro BOZZO;
- Responsabile del procedimento per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA;
- Responsabile della redazione del progetto esecutivo: C.F. Gianluca BORRELLI;
- Addetto alla redazione del progetto esecutivo: A.T.E Cristina BILLO';
- Direttore dei Lavori: F.T. Carlo DENZA
- Responsabile della predisposizione dei documenti di gara: C.F. Luigi MINERVINI;
- Addetto alla redazione dei documenti di gara e punto istruttore: A.A. Giuseppe REPICI;
- Punto istruttore: A.A. Maria SANTOVITO;
- Collaboratori all'attività del RUP (responsabili e addetti alla gestione tecnico amministrativa-contabile dell'intervento, ivi compresi i Responsabili del Procedimento per la singola fase ed i relativi collaboratori):
 - Responsabile per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA
 - Addetto alla fase di affidamento: C.F. Luigi MINERVINI; A.A. Giuseppe REPICI; A.A. Maria SANTOVITO;
 - Responsabile stipula contrattuale: C.F. Luigi BASILE
 - Addetto alla stipula contrattuale: RAM – F.A. Mario GREMMO; A.A. Pietro PALUMBO; O.A. Vito BOTTALICO
 - Addetto alla gestione contabile: RAM – SGF – F.A. Giovanni CAMPANELLI; A.A. Fabio SANVITO; A.A. Oscar COPPOLA
 - Addetto alla gestione tecnico-amministrativa (digitalizzazione del ciclo di vita del contratto e data base informatico della stazione appaltante): A.T. Corrado VATRELLA, A.A. Angela PINDARO
 - Addetto alla gestione tecnico amministrativa: A.T.E Cristina BILLO'
- Responsabile per la verifica di conformità o regolare esecuzione: C.F. Davide BIGGI
- Addetto alla verifica di conformità o regolare esecuzione: RCLE – VCC *

* I nominativi del personale beneficiario saranno definiti in relazione agli effettivi documenti firmati.



**ARSENALE MILITARE MARITTIMO
LA SPEZIA
SEZIONE AFFARI GENERALI**

ORDINE DI SERVIZIO N. ____ IN DATA ____

Nomine Direttore dei Lavori (DL)

Riferimento: Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e ss.mm. e ii;

VISTO

- il Decreto Legislativo in riferimento a) agli Articoli 114 commi 1, 2, 3, 4, 5 e 6;

CONSIDERATO

- il parere del Responsabile Unico del Progetto (RUP) CV Alessandro BOZZO;

ATTRIBUISCO

per Fascicolo _____ relativo ai “**Lavori a richiesta, a quantità indeterminata, per la manutenzione ordinaria edile ed impiantistica e per l’effettuazione di interventi di adeguamento al D.Lgs. 81/2008 sugli immobili in uso all’Arsenale M.M. della Spezia**” la nomina di Direttore dei Lavori:

- al F.T. Carlo DENZA.

Il presente Ordine di Servizio deve essere portato a conoscenza del personale interessato.

**IL DIRETTORE i.f.
Contrammiraglio Enrico OLIVO**